

FuturPlus sont des centres de formations et de conseils qui travaillent autour des besoins particuliers de leurs élèves, étudiants et consultants en proposant des prestations de service dans quatre secteurs : école privée, formation sur mesure, soutien scolaire et orientation. La force de nos centres réside dans la proposition de solutions adaptées pour élever les connaissances de tous.

---

## Un.e responsable processus - qualité 80% / 100%

**Rejoignez-nous pour faire partie d'une équipe où la qualité n'est pas simplement un mot mais un outils concret indispensable pour mener à bien nos missions.**

**Notre équipe a besoin de toi pour :**

- Analyser et documenter les processus opérationnels existants
- Coordonner les efforts pour améliorer l'efficacité des processus dans divers départements
- Assurer la communication et la collaboration entre les équipes pour la mise en œuvre des changements
- Identifier les opportunités d'optimisation des processus et proposer des solutions
- Participer à la formation et à l'encadrement du personnel sur les nouvelles procédures
- Suivre les indicateurs de performance pour évaluer l'efficacité des processus et proposer des ajustements si nécessaire
- Piloter des projets avec des équipes pluridisciplinaires

**Tu te décris comme :**

- Ayant un esprit d'analyse et de synthèse
- Possédant un sens aigu de l'organisation
- Déterminé-e et persévérant-e
- Positif-ve et collaboratif-ve

**Tu possèdes :**

- Un titre de niveau secondaire II minimum
- Une expérience significative d'au moins 3 ans utile à la fonction
- Une formation en gestion de processus et/ou qualité et/ou gestion de projet
- Une très bonne maîtrise des outils informatique (Odoo un atout)

**Nous t'offrons :**

- Un climat de travail positif et respectueux
- Une participation active dans une entreprise en pleine évolution
- Une flexibilité organisationnelle
- Un quotidien varié et stimulant

Lieux de travail : Lausanne

Date d'entrée en fonction : au 1<sup>er</sup> juin / à convenir

Pourcentage de travail : 80-100 %

Postulation : jusqu'au 4 mars 2024

Postulations avec dossier de candidature complet: CV – LM – Références

Par courriel à [n.dentan@futurplus.ch](mailto:n.dentan@futurplus.ch)

**Le courriel d'accompagnement de ta postulation doit contenir également tes prétentions salariales ainsi que la date de disponibilité pour le poste.**

Seuls les dossiers complets seront pris en considération.

**Postule de suite, nous nous réjouissons de découvrir ton profil !**