DEMARCHE D'ANALYSE DU CV

En parallèle à l'observation globale et dans le détail du CV, les différentes suggestions et commentaires seront directement annotés sur le document pour vous aider à mieux comprendre et cibler les éléments à éventuellement revoir.

- Présence des informations de contact
- Qualité de la photographie
- Qualité de la mise en page générale
- Vision globale du CV – lisibilité, clarté, originalité, dynamisme

Experience Pro

Chaque catégorie du CV sera analysée dans le détail. L'objectif étant de s'assurer que la première impression donnée par votre document soit positive et garantir que le fond comme la forme soient de qualité pour mettre toutes les chances de votre côté.

- Clarté et qualité de l'information
- Pertinence des expériences
- Plus-value des expériences
- Mise en page et alignements
- Fautes et coquilles

Formation

Chaque personne, chaque parcours et chaque démarche professionnelle est unique. Il est important de s'assurer que votre CV vous ressemble et reflète vos atouts de manière positive tout en répondant aux standards attendus.

- Clarté et qualité de l'information
- Pertinence des formations
- Plus-value des formations
- Mise en page et alignements
- Fautes et coquilles

Autres

En fonction de l'objectif visé, il est important d'adapter son CV à la personne à qui vous vous adressez. Une analyse de la qualité et la pertinence de ce que vous mettez en avant vous permettra de viser juste avec le potentiel employeur que vous souhaitez contacter.

- Choix des catégories
- Pertinence des catégories
- Atouts des informations
- Mise en page et alignements
- Fautes et coquilles

DEMARCHE D'ANALYSE DE LA LETTRE DE MOTIVATION

Informations personnelles

Pour plus de clarté, votre lettre de motivation sera directement annotée pour relever les éléments à corriger, revoir ou pour simplement proposer des suggestions et commenter directement certaines parties pour faciliter votre compréhension des éléments à éventuellement modifier ou réviser.

- Vérification des adresses
- Mise en page et alignements
- Fautes et coquilles

Destinataire

Date

Introduction

La rédaction d'une lettre de motivation implique une certaine mise en avant de sa personne et ses compétences et implique donc une réflexion préalable et la formulation de phrases complètes et synthétiques en même temps. Cet exercice personnel, parfois difficile à réaliser, bénéficiera d'une relecture par une personne tierce attentive et spécialisée qui parcourra votre lettre avec des attentes et sans vous connaître à l'avance. Un premier retour utile avant une véritable démarche auprès d'un employeur.

Corps de la lettre

- Structure du texte
- Impression visuelle
- Logique de la lettre
- Mise en page et alignements
- Orthographe et grammaire
- Clarté des phrases
- Formules d'usage
- Qualité des arguments
- Originalité du contenu
- Liens avec l'objectif
- Impressions générales

Conclusion

Le contenu de la lettre sera analysé en fonction de l'objectif visé et des standards attendus. La qualité générale du texte, l'impact des arguments et la pertinence en général du contenu seront revus et des suggestions vous seront proposées pour améliorer vos idées ou simplement vous suggérer des moyens d'attirer davantage l'attention sur vos atouts et vos motivations de façon claire, pertinente et percutante en fonction de votre destinataire.

Signature